


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

факультета культуры и искусства

от «15» мая 2023 г., протокол №14/258



Председатель  /Н.С. Сафронов/

Зав.кафедрой дизайна (подпись)

искусства интерьера факультета

культуры и искусства

Е.Л.Силантьева (по доверенности
№ 321/08 от 06.02.2023г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Основы менеджмента
Факультет	ФКИ
Кафедра	Кафедра связей с общественностью, рекламы и культурологии
Курс	3,4

Направление (специальность) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Профиль: реклама и связи с общественностью в коммерческих и некоммерческих организациях

(код направления (специальности), полное наименование)

Форма обучения: очно-заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » сентября 2023 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20__ г. Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20__ г. Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20__ г.


Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Кремнева Н.Ю.	СОРиК	к.с.н.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой

( / А.К. Магомедов /
Подпись ФИО
«10» 05 2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цели освоения дисциплины:

- изучение студентами основных теорий, концепций и ключевых проблем современного менеджмента,
- выработка базовых навыков принятия и реализации управленческих решений в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание сущности и основных функций менеджмента,
- анализ основных проблем и тенденций развития современного менеджмента,
- изучение основ стратегического менеджмента,
- применение полученных теоретических знания для решения конкретных управленческих задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП, ОПОП:

(указывается цикл (блок), к которому относится дисциплина (базовая или вариативная часть); формулируются требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения; определяются дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей).

Дисциплина «Основы менеджмента» Б1.О.1.33 относится к базовому циклу дисциплин. Изучается в 3-4 семестрах.


Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

К началу её изучения в качестве входных студенты должны иметь знания, позволяющие им понимать основные аспекты функционирования современного общества (предшествующие дисциплины «Теория и практика рекламы», «Основы конфликтологии», «Основы предпринимательского права», «Технологии имиджмейкинга»). Этот ряд компетенций позволяет студентам понимать суть управления как специфического вида деятельности, организационные, структурные и психологические аспекты его реализации.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

Полученные компетенции являются основой изучения последующих дисциплин «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью», «Цифровой маркетинг», «Реклама и связи с общественностью в государственных учреждениях», «Связи с общественностью и реклама в некоммерческих организациях», «Профессиональная этика специалиста по рекламе и связям с общественностью», «Планирование PR-кампаний», «Планирование рекламных кампаний», «Основы интегрированных коммуникаций», «Маркетинговые исследования и ситуационный анализ», «Правовое регулирование рекламы и связей с общественностью», «Психология массовых коммуникаций», «Социальное предпринимательство», учебная, производственная практики, ГИА.


3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет		Форма			
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО					
№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	методы и процедуры работы с информацией, правила целеполагания и планирования	использовать основы экономических и правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности применять знания для решения конкретных задач управления	базовыми навыками управления и самоорганизации, навыками организации и планирования
2	ОПК-7	Способность учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	процедуры и правила принятия управленческих решений	формулировать цели, разрабатывать планы с учетом социально-экономического контекста деятельности	навыками работы с информацией, деловых коммуникаций

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 5 зет по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очно-заочная)		
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам	
		3	4
1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем	42	18	24
Аудиторные занятия:			
Лекции	16	8	8
практические и семинарские занятия	26	10	16
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-	-
Самостоятельная работа	102	54	48
Экзамен			
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)		Контрольная работа, тестирование	Контрольная работа, реферат
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)		-	экзамен
Всего часов по дисциплине	144	72	172

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		


** В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения*

Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения _____ очно-заочная__

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма
		Аудиторные занятия	Заня				
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы	Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	текущего контроля знаний
1	2	3	4	5	6	7	
Раздел 1. Методологические основы и эволюция развития менеджмента							
1. Введение в теорию менеджмента	13	1	2			10	Контрольная работа №1
2. Управленческие решения	13	1	2			10	Устный опрос
3. Целеполагание и планирование	14	2	2			10	Практическое задание
4. Организация как объект и функция управления	14	2	2			10	Контрольная работа №2
5. Научные теории менеджмента	18	2	2			14	Тестирование №1
Раздел 2. HR-менеджмент							
6. Основы HR-менеджмента	12	1	2			9	Устный опрос
7. Теории власти, руководства и лидерства.	12	1	2			9	Контрольная работа №3
8. Мотивация и стимулирование труда	16	2	4		2	10	Устный опрос
9. Социально-психологический климат коллектива	16	2	4		2	10	Устный опрос
10. Корпоративная культура	16	2	4		2	10	Устный опрос
Итого	144	16	26		6	102	

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

Раздел 1. Методологические основы и эволюция развития менеджмента

Тема 1. Введение в теорию менеджмента

Понятие управления, субъект и объект управления. Аспекты социального управления. Наука об управлении. Понятие, задачи и виды менеджмента. Управленческая деятельность. Основные принципы менеджмента. Объекты и уровни управления. Менеджер и его функции. Управление как профессия и как государственная служба. Роли и навыки менеджеров. Оценка деятельности менеджера. Современные требования к менеджеру. Современные тенденции развития менеджмента.

Тема 2. Управленческие решения

Понятие “Управленческие решения”. Типологии управленческих решений. Управленческое решение как процесс. Централизованное и децентрализованное решение. Факторы, влияющие на содержание и исполнение управленческих решений. Модели принятия решений Д. Пфедфера.

Содержание понятия “функции управления”. Основные и специфические функции управления. Функции целеполагания, планирования, организации, координации, руководства, контроля.

Тема 3. Целеполагание и планирование

Содержание функции целеполагания. Понятие и значение миссии организации. Структурные элементы миссии. Подходы к разработке миссии фирмы. Понятие целей организации. Классификации целей менеджмента. Цели организации по функциональным областям. Количественные и качественные показатели, используемые при постановке целей. Иерархический характер системы целей. Дерево целей организации, принципы его построения. Требования к формулировке целям. SMART-принцип. Управление по целям.

Функция планирования. Этапы развития систем планирования: планирование от доступного, метод долгосрочного планирования, стратегическое планирование, стратегический менеджмент. Понятие стратегии. Содержание и этапы стратегического менеджмента.


Тема 4. Организация как объект и функция управления

Подходы к определению понятия «организация». Содержание и цели организационной деятельности. Организация как социальный объект. Характеристики организации. Классификации организаций. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Организация как функция управления.

Понятие организационной структуры. Типы организационных структур. Иерархические структуры, их особенности. Характеристика линейной, функциональной, линейно - функциональной структур, дивизиональные структуры. Преимущества и недостатки иерархических структур. Органические (адаптивные, гибкие) структуры, характеристика их особенностей. Проблемно-целевое управление, матричные, проектные, сетевые структуры. Преимущества и недостатки. Тенденции развития организационных структур на современном этапе.

Тема 5. Научные теории менеджмента

Модели организации как управленческие дискурсы. Предпосылки возникновения менеджмента как самостоятельной науки. Школа научного управления: Ф.Тейлор (принципы научного менеджмента, управленческий рационализм): основные положения. Школа административного управления: А. Файоль (концепция администрирования, основные принципы и функции управления): основные положения. Теория классической бюрократии (М.Вебер): основные положения. Школа человеческих отношений (М.Фоллет, Э.Мейо): человеческий фактор как основной элемент эффективности организации, методы налаживания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

межличностных отношений. Эволюция взглядов на управление трудовыми отношениями. Теория организации И.Адизеса. Современная система взглядов на менеджмент. Отказ от приоритета классических школ, использование в управлении теории систем, применение ситуационного подхода, изучение проблем взаимодействия с внешней средой, разработки стратегии, реакции людей на изменение, лидерства и стиля руководства, культуры организации. Основные факторы, определяющие дальнейшее развитие менеджмента.

Раздел 2. HR-менеджмент

Тема 6. Основы HR-менеджмента

Цели и задачи управления персоналом. Специфика управления человеческими ресурсами. Социальная эффективность коллектива. Стадии системы управления персоналом: формирование, использование, стабилизация. Основные направления деятельности в сфере управления персоналом. Отбор, найм, адаптация, оценка и продвижение, профессиональное развитие, планирование карьеры.

Тема 7. Теория власти, руководства и лидерства

Понятие власти. Классификация форм власти и влияния: власть, основанная на принуждении, на вознаграждении, экспертная власть, эталонная власть, законная власть. Сильные и слабые стороны различных форм власти.

Понятие руководства. Функции и обязанности руководителя. Качества руководителя. Линейные и функциональные руководители. Формальный и реальный авторитет руководителя. Основные стили руководства: авторитарный (единоличный), демократичный (коллегиальный), либеральный. Их различия, преимущества, недостатки; условия использования того или иного стиля руководства. Стили менеджера по И.Адизесу. Управленческая решетка Блейка и Моутона.

Общая характеристика теорий лидерства. Подходы к лидерству с позиций личных качеств, поведенческий и ситуационный подходы. Руководитель и лидер. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям. Ситуативная модель лидерства Фидлера.

Тема 8. Мотивация и стимулирование труда

Сущность мотивации как функции менеджмента. Понятийный аппарат теории мотивации: первичные и вторичные потребности, побуждения, цель, деятельность, мотивы, стимулы, вознаграждения. Основные задачи мотивации. Теории трудовой мотивации (теория потребностей А. Маслоу, теория мотивации Д. МакКлелланда, двухфакторная теория Ф.Герцберга, теория X и Y Д.Мак-Грегора). Современные теории мотивации. Применение теорий мотивации в практике управления.

Формы и типы мотивации. Материальные поощрения, неэкономические способы мотивации: организационные и морально - психологические. Модели и методы мотивации в практике современных менеджеров.


Стимулирование труда: понятие и формы. Соответствие мотивационных типов работников и форм стимулирования труда.

Системы оплаты труда в системе управления персоналом. Ошибки в разработке системы оплаты труда.

Тема 9. Социально-психологический климат коллектива.

Понятие и элементы социально-психологического климата в коллективе. Формы проявления климата в коллективе. Факторы формирования благоприятного климата в коллективе. Роль руководителя в формировании и коррекции климата. Диагностика социально-психологического климата коллектива.

Тема 10. Корпоративная культура.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

Понятие организационной культуры, характеристики организационной культуры, типология организационных культур. Модели организационной культуры. Американские методы внутрифирменного управления, особенности японского управления.

Корпоративная культура, ее основные элементы (ценности, культура поведения, культура управления). История возникновения понятия корпоративной культуры. Формирование и поддержание корпоративной культуры в организации. Доминирующая культура и субкультуры. Уровни корпоративной культуры (Э.Шейн, Т.Дил, А.Кеннеди и др).

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Преподавание дисциплины «Основы менеджмента» включает в себя следующие образовательные технологии:

- проведение семинарских занятий, направленных на обсуждение теоретического материала курса
- проведение практических занятий, связанных с отработкой управленческих навыков
- проведение групповых дискуссий, деловых игр

Раздел 1. Методологические основы и эволюция развития менеджмента

Тема 1. Введение в теорию менеджмента (форма проведения – семинар, дискуссия)

Вопросы к семинарским занятиям:

Сущность и содержание менеджмента.

Функции менеджмента.

Современные требования к менеджеру.

Тема дискуссии:

Управление как профессия и как государственная служба. Реализация функций управления в бизнес-компаниях и государственных учреждениях: сравнительный анализ.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов: сущность и содержание менеджмента, функции менеджмента, современные требования к менеджеру.

2) Подготовиться к дискуссии (аргументы, примеры, авторские точки зрения) по теме: *«Управление как профессия и как государственная служба. Реализация функций управления в бизнес-компаниях и государственных учреждениях: сравнительный анализ».*

Тема 2. Управленческие решения (форма проведения – семинар)

Вопросы к семинарским занятиям:

Этапы решения, их характеристика

Принятие решений в условиях риска

Принятие решений в условиях неопределенности. Условия и факторы качества управленческих решений


Информационное обеспечение процесса принятия решения

Отработка технологий коллективного решения проблемы

Вопросы для самостоятельного изучения:

1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы.

2) Используя дополнительную литературу найти и привести примеры реализации SWOT – анализа.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

Тема 3. Целеполагание и планирование (форма проведения – семинар, деловая игра)

Вопросы к семинарским занятиям:

Понятие миссии организации

Иерархия целей

Управление по целям

Задания для деловой игры:

1. Сформулировать миссию для компании из сферы производства, сервиса, торговли.
2. Построить систему целей вашей студенческой группы. Построить дерево целей.
3. Сформулировать финансовые, производственные, рыночные и организационные цели для предложенной компании.
4. Разработка плана для предложенной компании.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы.
- 2) Используя дополнительную литературу найти и привести примеры формулировок миссии российских и мировых компаний.
- 3) Подготовиться к деловой игре «Миссия и система целей организации» (правила формулировки миссии, виды целей, требования к формулировке целей).
- 4) Подготовиться к деловой игре «Разработка плана деятельности компании» (структура плана, виды планов)
- 5) Подготовиться к Контрольной работе №3 «Разработка целей и планов, управление на их основе».

Тема 4. Организация как объект и функция управления (форма проведения – деловая игра, семинар)

Вопросы к семинарским занятиям:

Значения понятия «организация».

Модели организации как управленческие дискурсы.

Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.


Классификации организации.

Формальная и неформальная структура.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы.
- 2) Используя дополнительную литературу найти и привести примеры классификаций организаций.
- 3) Используя дополнительную литературу найти и привести примеры организаций, имеющих различные типы организационных структур (*линейная, функциональная, штабная, дивизиональная, проектная, матричная*).
- 4) Подготовиться к деловой игре по вопросам организационного проектирования (виды специализации работ, принципы группирования организационных единиц, элементы организации).
- 5) Подготовиться к Контрольной работе №2. Организационные структуры.

Задания для деловой игры:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

1. Описать заданные должностные позиции с точки зрения горизонтальной и вертикальной специализации в выполнении работ.
2. Описать основные элементы организации на примере УлГУ.
3. Привести примеры организаций, реализующих рыночные и функциональные принципы группирования организационных единиц.

Тема 5. Научные теории менеджмента (форма проведения – семинар, дискуссия)

Вопросы к семинарским занятиям:

Сущность управленческих подходов на различных этапах общественного производства.

Возникновение научного менеджмента.

Классические направления в менеджменте.

Школа человеческих отношений в менеджменте.

Системный подход к управлению.

Ситуационный подход к управлению.

Научные взгляды на управление в России.

Степень применения принципов различных научных подходов в современных условиях.

Тема дискуссии:

Актуальность идей научного менеджмента и школы человеческих отношений для современной практики менеджмента: возможности и ограничения применения.

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы.
- 2) Используя дополнительную литературу найти дополнительный материал по вопросам:
Научный менеджмент Ф.Тейлора. Школа человеческих отношений. Хоторнские эксперименты.
- 3) Подготовиться к дискуссии (аргументы, примеры, авторские точки зрения) по теме:
«Актуальность идей научного менеджмента и школы человеческих отношений для современной практики менеджмента: возможности и ограничения применения».
- 4) Подготовиться к Контрольной работе №1 «Основы и эволюция развития теории менеджмента».

Тема 6. Основы HR-менеджмента (форма проведения – семинар, деловая игра)

Вопросы к семинарским занятиям:

Концепция управления персоналом. Подсистемы управления персоналом организации.

Методы управления персоналом.


Организация и принципы подбора и расстановки персонала.

Темы деловой игры:

1. *Разработка программы «закрепления» возрастного высококвалифицированного персонала на предприятии в ситуации дефицита профильных кадров на рынке труда.*
2. *Разработка программы «омоложения» кадров в ситуации дефицита и «старения» профессиональных рабочих кадров.*

Вопросы для самостоятельного изучения:

- 1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы: подсистемы управления персоналом организации, направления и методы управления персоналом, организация и принципы подбора и расстановки персонала.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

2) Подготовиться к деловой игре по темам: «Разработка программы «закрепления» возрастного высококвалифицированного персонала на предприятии в ситуации дефицита профильных кадров на рынке труда» и «Разработка программы «омоложения» кадров в ситуации дефицита и «старения» профессиональных рабочих кадров». На основе изученного материала предложить свой вариант выполнения задания.

Тема 7. Теория власти, руководства и лидерства (форма проведения – семинар)

Вопросы к семинарским занятиям:

Основные различия между руководителями по теории «Х» и по теории «У» (Д.МакГрегор)

Основные черты системы стилей лидерства по Р.Лайкерту

Двухмерная трактовка стилей лидерства

Управленческая решетка Блейка и Мутона

Ситуативная модель лидерства Фидлера

Модель руководства «путь-цель» Т.Митчела и Р.Хауса

Модель руководства «жизненный цикл» П.Херси и К.Бланишара

Вопросы для самостоятельного изучения:

1) К семинарскому занятию прочитайте конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовьтесь к обсуждению вопросов темы: теория «Х» и «У» Д.МакГрегора, системы стилей лидерства по Р.Лайкерту, управленческая решетка Блейка и Мутона, ситуативная модель лидерства Фидлера.

Тема 8. Мотивация и стимулирование труда (форма проведения – семинар, дискуссия)

Вопросы к семинарским занятиям:

Понятие и виды мотивации

Основные понятия содержательных и процессуальных теорий мотивации

Теория трудовой мотивации Д.Маклелланда

Теория трудовой мотивации Ф.Герцберга

Основные направления работы менеджера по мотивации персонала

Понятие и формы стимулирования труда

Соответствие мотивационных типов работников и форм стимулирования труда

Тема дискуссии:

Соотношение методов поощрения и наказания в практике управленческой деятельности

Вопросы для самостоятельного изучения:


1) К семинарскому занятию прочитайте конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовьтесь к обсуждению вопросов темы: понятие и виды мотивации, основные направления работы менеджера по мотивации персонала, понятие и формы стимулирования труда, соответствие мотивационных типов работников и форм стимулирования труда.

2) Используя дополнительную литературу подготовьте сообщение по темам: теория трудовой мотивации Д.Маклелланда, теория трудовой мотивации Ф.Герцберга.

3) Подготовиться к дискуссии по теме: «Соотношение методов поощрения и наказания в практике управленческой деятельности»

4) Подготовиться к Контрольной работе №4 «Менеджмент персонала».

Тема 9. Социально-психологический климат коллектива (форма проведения – семинар, деловая игра)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

Вопросы к семинарским занятиям:

Понятие и элементы социально-психологического климата в коллективе.

Формы проявления климата в коллективе.

Факторы формирования благоприятного климата в коллективе. Роль руководителя в формировании и коррекции климата.

Тема для деловой игры:

Диагностика социально-психологического климата учебной группы.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы: понятие и элементы социально-психологического климата в коллективе, формы проявления климата в коллективе, факторы формирования благоприятного климата в коллективе, роль руководителя в формировании и коррекции климата.

2) На основе изученного материала подготовиться к деловой игре по теме: «Диагностика социально-психологического климата учебной группы».

Тема 10. Корпоративная культура (форма проведения – семинар, деловая игра)

Вопросы к семинарским занятиям:

Общая характеристика организационной культуры

Типологии организационных культур (Хофштед, Ханди и др)

Этапы формирования корпоративной культуры

Механизмы трансляции корпоративной культуры

Уровни корпоративной культуры

Тема для деловой игры:

На основе любой типологии организационных культур описать организационную культуру студенческой группы.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1) К семинарскому занятию прочитать конспект лекции и соответствующие разделы учебников из списка основной литературы и подготовиться к обсуждению вопросов темы.

2) Используя дополнительную литературу найти и привести примеры типологий организационных культур.

3) Подготовиться к деловой игре «Описание организационной культуры студенческой группы».


7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

Не предусмотрена

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Темы рефератов

1. Модели организации как управленческие дискурсы.
2. Современные тенденции развития организационных структур.
3. Бизнес-менеджмент и государственный менеджмент: сравнительный анализ.
4. Эволюция взглядов на управление трудовыми отношениями.
5. Рациональная власть как основа эффективного управления.
6. Оценка эффективности организационных коммуникаций.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

7. Формирование корпоративной культуры как функция управления компанией.

Темы контрольных работ


№1. Основные понятия менеджмента. Функции менеджмента.


№2. Организационное проектирование. Организационные структуры.

№3. Менеджмент персонала.

Тест №1 Теории менеджмента


9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет		Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО			
№ задания (задачи)	Формулировка вопроса		
1.	Наука об управлении. Понятия «Управление» и «Менеджмент».		
2.	Субъект и объект управления. Понятие управленческих отношений. Понятие управленческой деятельности.		
3.	Социальное управление. Три аспекта социального управления.		
4.	Сущность и принципы менеджмента. Менеджмент как наука и практика управления.		
5.	Современные тенденции развития менеджмента.		
6.	Содержание понятия “функции управления”. Классификация функций управления по содержанию.		
7.	Научный менеджмент Ф.Тейлора. Основные принципы.		
8.	Программы «достигающего рабочего» и «достигающего руководителя» Ф.Тейлора.		
9.	Значение идей Ф.Тейлора для развития теории и практики менеджмента.		
10.	Школа человеческих отношений Э.Мэйо.		
11.	Хоторнские эксперименты. Суть и основные результаты.		
12.	Концепция администрирования А.Файоля. Функции, элементы управления.		
13.	Концепция администрирования А.Файоля. Принципы управления.		
14.	Концепция рациональной бюрократии М.Вебера.		
15.	Три чистых типа «законной власти» по М.Веберу. Рациональная власть как основа эффективного управления.		
16.	Управление как профессия. Специфика управленческого труда в сфере бизнеса.		
17.	Управление технологической политикой фирмы. Управление производством. Модернизация производства. Диверсификация бизнеса.		
18.	Управление как государственная служба. Специфика управленческого труда в сфере государственного администрирования.		
19.	Менеджер и его функции. Современные требования к менеджеру.		
20.	Информационное обеспечение менеджмента. Классификация информации. Свойства информации.		
21.	Информационные потоки в организации и управление ими. Формирование и регулирование структуры информации в менеджменте.		
22.	Управленческие решения как центральный элемент управления. Типы решений. Содержание управленческих решений.		
23.	Управленческое решение как процесс. Схема процесса принятия управленческого решения.		
24.	Модели принятия решения Д. Пфеффера.		
25.	Факторы, влияющие на содержание и исполнение управленческих решений.		
26.	Основные подходы к определению понятия «организация».		
27.	Классификации организаций. Сравнительные особенности искусственных и естественных организаций.		
28.	Модели организации как управленческие дискурсы.		
29.	Внешняя и внутренняя среда организации.		
30.	Формальная и неформальная организация.		
31.	Основные этапы в проектировании организации.		
32.	Специализация в выполнении работ. Понятие и виды. Обогащение труда.		
33.	Механизмы координации деятельности. Понятие и виды.		
34.	Организационные единицы. Размер. Рыночные и функциональные принципы группирования организационных единиц.		
35.	Основные элементы организации. Их функции, механизмы координации, организационные единицы.		


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет		Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО			
36.	Дополнительные инструменты горизонтального взаимодействия в организации.		
37.	Понятие организационной структуры. Иерархические и адаптивные структуры.		
38.	Линейная и функциональная организационная структура.		
39.	Штабная организационная структура.		
40.	Дивизиональная организационная структура. Виды дивизиональных структур.		
41.	Понятие проекта. Проектная организационная структура.		
42.	Матричная организационная структура.		
43.	Цели и задачи управления персоналом.		
44.	Стадии системы управления персоналом.		
45.	Власть в системе управления. Понятие власти. Средства и формы власти.		
46.	Понятие руководства. Функции, качества руководителя. Линейные и функциональные руководители. Формальный и реальный авторитет руководителя.		
47.	Основные стили руководства. Сильные и слабые стороны различных стилей.		
48.	Управленческая решетка Блейка и Моутона.		
49.	Теории мотивации трудовой деятельности Д.Маклелланда, Ф.Герцберга, теории Х и У Д.Мак-грегора.		
50.	Мотивация: понятие, формы, типы.		
51.	Стимулирование труда: понятие, формы.		
52.	Соответствие мотивационных типов работников и форм стимулирования труда.		
53.	Системы оплаты труда в системе управления персоналом.		
54.	Социально-психологический климат в коллективе: понятие, элементы и формы проявления.		
55.	Факторы формирования социально-психологического климата в коллективе.		
56.	Управление конфликтами в организации. Причины, стратегии разрешения.		
57.	Организационная культура. Понятие, типологии организационной культуры.		
58.	Корпоративная культура: понятие, основные элементы. Формирование и поддержание корпоративной культуры как стратегия управления организацией.		
59.	Понятие и значение миссии организации.		
60.	Этапы определения миссии компании.		
61.	Цели организации. Классификация целей. Иерархия целей.		
62.	Процесс создания и техника написания миссии.		
63.	Современные формы контроля.		
64.	Виды и содержание планирования.		
65.	Установление целей организации. Требования к целям.		
66.	Сущность и функции планирования.		
67.	Понятие стратегии. Содержание и этапы стратегического менеджмента. Виды разрабатываемых стратегий.		
68.	Контроль в системе управления. Типы контроля.		
69.	Субъекты контроля. Модели корпоративного контроля.		
70.	Условия эффективности процедур контроля.		
71.	Специфика и приемы инновационного менеджмента.		

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Форма обучения	очно-заочная		
Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (<i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i>)	Объем в часах	Форма контроля (<i>проверка решения задач, реферата и др.</i>)
1. Введение в теорию менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию Подготовка к групповой дискуссии	10	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

менеджмента	Подготовка к контрольной работе №1		Письменный опрос
2. Управленческие решения	Подготовка к семинарскому занятию, Подготовка к групповой дискуссии, Подготовка к тестированию №1	10	Устный опрос Письменный опрос
3. Целеполагание и планирование	Подготовка к семинарскому занятию	10	Устный опрос
4. Организация и функция управления	Подготовка к семинарскому занятию, Выполнение практических заданий, Подготовка к деловой игре Подготовка к контрольной работе №2	10	Устный опрос Письменный опрос
5. Научные теории менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию, Выполнение практических заданий	14	Устный опрос
6. Основы HR_менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию, Выполнение практических заданий, Подготовка к деловой игре Подготовка к контрольной работе №3	9	Устный опрос Письменный опрос
7. Теория власти, руководства и лидерства.	Подготовка к семинарскому занятию	9	Устный опрос
8. Мотивация и стимулирование труда	Подготовка к семинарскому занятию, Подготовка к групповой дискуссии, Подготовка к контрольной работе №4	10	Устный опрос
9. Социально-психологический климат коллектива	Подготовка к семинарскому занятию, Выполнение практических заданий, Подготовка к деловой игре	10	Устный опрос
10. Корпоративная культура	Подготовка к семинарскому занятию Подготовка к деловой игре	10	Устный опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14954-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510859>.
2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207>.

Дополнительная литература

1. Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510959>.
2. Митрошенков, О. А. Философия управления : учебник для вузов / О. А. Митрошенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05570-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515565>.
3. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17680-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533527>.
4. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Трапицына. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8271-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512020>.
5. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11503-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531529>.

Учебно-методическая литература

1. Кремнева Н. Ю. Основы менеджмента : учебно-методические указания для направления бакалавриата «Реклама и связи с общественностью» / Н. Ю. Кремнева; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 357 КБ). - Текст : электронный.]. - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/8227>
2. Кремнева Н. Ю. Культура организации в системе коммуникационного менеджмента: социальная теория и управленческая практика : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / Н. Ю. Кремнева; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 474 КБ). - Текст : электронный. - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5661>

Согласовано:

Гл. библиотекарь

Должность сотрудника научной библиотеки

Шевякова И.Н.


ФИО



подпись

11.05.2023

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»
ОС Microsoft Windows
Антивирус Dr.Web Enterprise Security Suite

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букар». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». – Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.


4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://nzb.rfl>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мегга-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В.  19.05.2023
Должность сотрудника УИИТ 0190 010000 010000 0100

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине на основании ФГОС ВО		

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик



доцент Кремнева Н.Ю.